



شماره :

تاریخ :

بسمه تعالی

تقاضای انصراف تحصیل از موسسه آموزش عالی حکیم نظامی

اینجانب به شماره دانشجویی _____ دانشجوی رشته _____ مقطع _____ با اطلاع کامل از مقررات آموزشی و آیین نامه انصراف از تحصیل، تقاضای انصراف تحصیل از موسسه آموزش عالی حکیم نظامی را دارم. آدرس محل سکونت : _____ شماره تلفن همراه: _____ شماره تلفن ثابت : _____

نام و امضاء دانشجو _____ تاریخ تقاضا _____

نظر معاون آموزشی موسسه

با تقاضای انصراف از تحصیل خانم / آقای _____ با موافقت مخالفت می شود. متقاضی می تواند پس از یک ماه از تاریخ تقاضا که بر اساس آیین نامه آموزشی انصراف دانشجو قطعی می شود، شخصا جهت تحویل مدارک به آموزش موسسه مراجعه نماید.

معاونت آموزشی موسسه حکیم نظامی _____ تاریخ _____

آموزش

پرونده تحصیلی دانشجو بررسی و انصراف از تحصیل در سیستم آموزش ثبت گردید.

نام و امضاء مسئول آموزش _____ تاریخ _____

امور مالی موسسه آموزش عالی حکیم نظامی

پرونده مالی دانشجوی انصرافی خانم / آقای _____ بررسی و گواهی می شود ایشان با امور مالی موسسه تسویه حساب نموده است.

نام، امضاء و مهر مسئول امور مالی _____ تاریخ _____

اداره آموزش

انصراف دانشجو قطعی و اقدام های زیر در تاریخ _____ انجام شد.

- ۱- مکاتبات نظام وظیفه در مورد دانشجویان مشمول انجام شد.
- ۲- کارت دانشجویی دریافت و در پرونده بایگانی شد.
- ۳- پرونده به شماره راکد _____ در سیستم آموزش ثبت شد.

نام، امضاء _____ تاریخ _____

رسید تحویل مدارک دانشجو

مدارک مشروحه زیر به اینجانب تحویل شد.

در تاریخ _____	۱- _____
_____	۲- _____
_____	_____

امضاء تحویل دهنده _____ نام و امضاء تحویل گیرنده _____