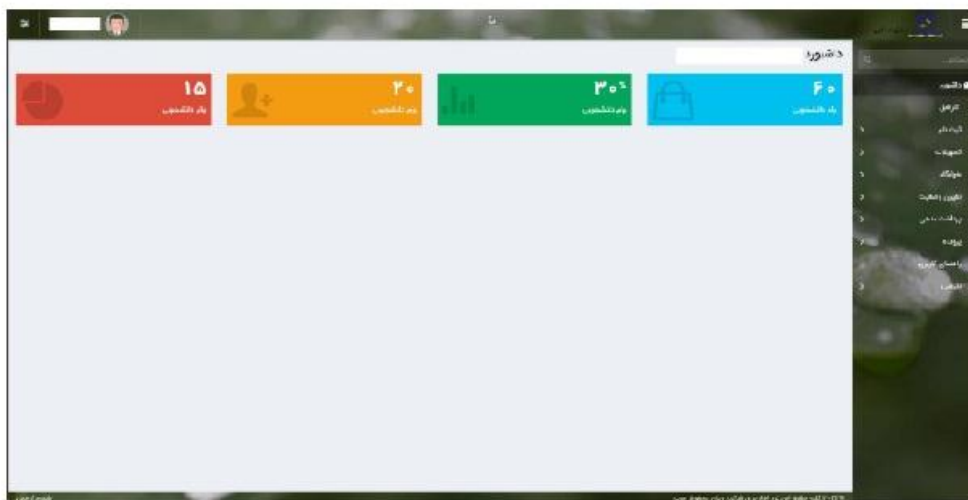


## راهنمای ثبت اطلاعات توسط دانشجویان

با وارد کردن آدرس سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان <https://refah.swf.ir> و در صفحه ورود به سامانه، کاربر با وارد کردن نام کاربری (شماره ملی) و رمز عبور خود می تواند وارد سامانه شود. پس از ورود به سایت:

در سمت راست صفحه، منوی دسترسی به بخش های مختلف سایت وجود دارد. برخی از این بخش ها شامل ثبت نام، تسهیلات، پرونده خوابگاه و ... می باشد و هرکدام از این بخش ها نیز شامل زیرمنو هایی است که در دسته بندی خود قرار گرفته اند که در زمان لازم توسط صندوق نمایان می گردد. برای مثال در بخش تسهیلات می توانید زیرمنوهای ثبت ویژگی ها، ثبت سند تعهد و درخواست وام را مشاهده نمایید.



### • تکمیل اطلاعات

زمانی که کاربر با نقش دانشجو وارد سامانه شود در مرحله اول فقط بخش ثبت نام قابل مشاهده می باشد که دانشجو با وارد شدن به این بخش و زیرمنوی تکمیل اطلاعات صفحه زیر را مشاهده می کند.



کاربر با انتخاب نام خود با فرم زیر مواجه می شود در این فرم اطلاعات اولیه به صورت فقط خواندنی قابل مشاهده است. با پر کردن موارد ستاره دار خواسته شده در این فرم و انتخاب دکمه به روزرسانی اطلاعات هویتی دانشجو تایید می گردد و منوهای سمت راست برای وی تغییر پیدا می کند. توجه داشته باشید که اگر اطلاعات وارد شده از سمت دانشجو صحیح نباشد با پیام اخطار عدم تطابق اطلاعات وارد شده با ثبت احوال مواجه خواهد شد.

### • ثبت مقطع

زمانی که دانشجو وارد سامانه شود می تواند از منو قسمت ثبت نام/ثبت مقطع را انتخاب کند. در این بخش دانشجو باید آخرین مقطع تحصیلی خود را وارد نماید.

نام دانشگاه	عنوان مقطع	رشته تحصیلی	وضعیت مقطع
دانشگاه تهران	کاردانی پیوسته	مهندسی شیمی	انصراف
دانشگاه صنعتی شریف	کاردانی ارشد ناپوسته	مهندسی شیمی و نفت	شامل به تحصیلی

پس از تکمیل اطلاعات کاربر وارد این قسمت می شود تا اطلاعات مقطع خود را وارد کند .

مقطع تحصیلی

ذخیره ✕ انصراف

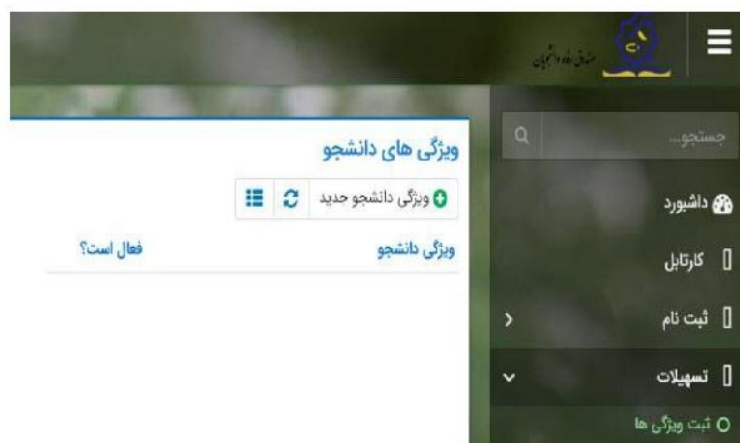
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">* مقطع تحصیلی</span> <span style="float: left;">-انتخاب-</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">* نام دانشگاه</span> <span style="float: left;">-انتخاب-</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">* رشته تحصیلی</span> <span style="float: left;">-انتخاب-</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <span style="float: right;">* ترم تحصیلی ورودی</span> <span style="float: left;">-انتخاب-</span> </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">* نوع تحصیل</span> <span style="float: left;">-انتخاب-</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <span style="float: right;">* دانشگاه</span> <span style="float: left;">-انتخاب-</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <span style="float: right;">* شماره دانشجویی</span> </div>
--	--

در این فرم دانشجوی اطلاعات مقطع تحصیلی خود را به ترتیب وارد می کند تمامی فیلد ها اجباری هستند. زمانی که کاربر فرم را ذخیره کند این اطلاعات با سرویس وزارت علوم بررسی می شود اگر تمامی اطلاعاتی که دانشجوی وارد کرده است درست باشد فرم بدون خطا ذخیره می شود.

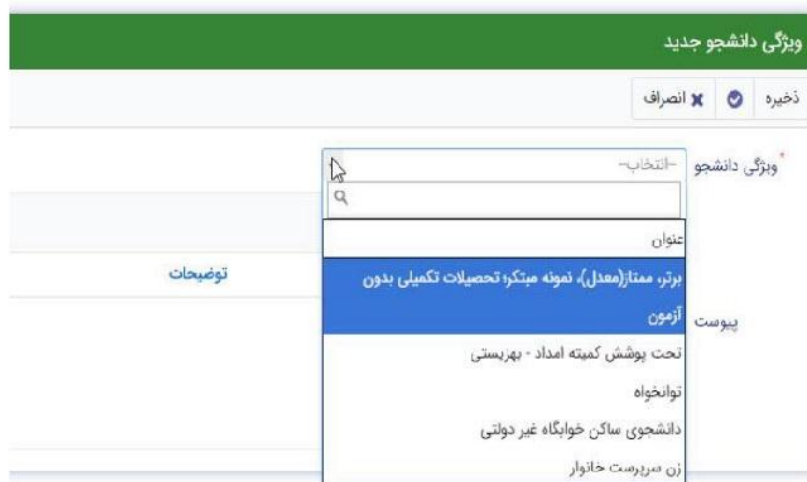
تسهیلات

• ثبت ویژگی ها

زمانی که کاربر با نقش دانشجو وارد سامانه شود می تواند از منو قسمت ثبت نام/ثبت ویژگی ها را انتخاب کند. این قسمت مربوط به دانشجویان روزانه دانشگاه های دولتی، فنی و حرفه ای و وابسته به دستگاه های اجرایی می باشد.

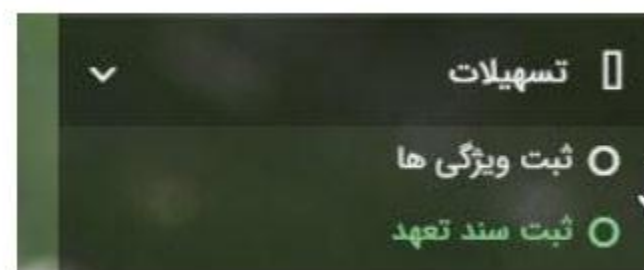


در صورتی که کاربر ویژگی خاصی داشته باشد می تواند اطلاعاتش را در این قسمت ثبت کند.



#### ● سند تعهد

از منوی تسهیلات/ثبت سند تعهد را انتخاب کنید برای درخواست وام، دانشجو باید سند تعهد خود که شامل یک شناسه سند تعهد و رمز تصدیق می باشد و اطلاعات تاییدی ثبت اسناد که شامل ضامن و قرارداد صندوق رفاه دانشجویان است را دریافت نماید و سپس اقدام به ثبت سند تعهد کند.



با انتخاب دکمه سند تعهد جدید کاربر فرم زیر را مشاهده می کند. با وارد کردن شماره سند تعهد و رمز تصدیق و زدن دکمه ی استعلام تمامی اطلاعات آن سند تعهد از طریق سرویس مربوطه تکمیل می شود.

سند تعهد

سند تعهد جدید

نتیجه بررسی

شماره سند تعهد

تاریخ سند تعهد

رمز تصدیق

حداکتر ارزش

۵۵۵۵۵

۱۳۱۳/۰۸/۰۶

ثبت سند تعهد

حداکتر ارزش

شماره سند تعهد

تاریخ سند تعهد

استعلام

رمز تصدیق

حداکتر ارزش

شماره ثبت سند

دفترخانه

توضیحات سند

ضمین

پیوست

مدارک سند کسر از حقوق

کدملی	نام	نام خانوادگی	شماره همراه	شماره حکم کارگزینی

سند تعهد

برای تکمیل اطلاعات باید اطلاعات ضامن در فرم مربوطه را هم تکمیل کرد.

ویرایش ضامن (۵۴۴۴)

پیوست

نوع ضامن

تاریخ تولد

نام پدر

تلفن تماس

نشانی

کدپستی منزل

نشانی محل کار

شماره حکم کارگزینی

شماره پروانه کسب

کدملی

نام خانوادگی

نام

شماره شناسنامه

شماره همراه

کدپستی محل کار

تاریخ حکم کارگزینی

تاریخ پروانه کسب

پیوست جدید

عنوان پیوست

پیوست

در صورتی که مدارک کسر از حقوق وجود داشت اطلاعات آن را هم در فرم زیر ثبت می کنیم.

مدارک سند کسر از حقوق جدید

ذخیره انصراف

شماره نامه\*

تاریخ نامه\*

محل کار\*

انتخاب فایل

بارگذاری فایل\*

با تکمیل اطلاعات ضامن و ذخیره ی فرم و همچنین ضمیمه کردن سند تعهد در قسمت پیوست با زدن دکمه "حداکثر ارزش" مقدار فیلد حداکثر ارزش تعیین می شود و می توان این فرم را به طور کامل ذخیره کرد.

ثبت سند تعهد

ذخیره انصراف حداکثر ارزش

شناسه سند تعهد\*

شماره ثبت سند\*

تاریخ سند تعهد\*

رمز تصدیق\*

دفترخانه

حداکثر ارزش

توضیحات سند

ضمین پیوست مدارک سند کسر از حقوق

کدملی	نام	نام خانوادگی	شماره همراه	شماره حکم کارگزینی

سند تعهد